



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-812

Irtokalusteet 2026 536232

Järvenpään kaupunki on mukana Sarastian (nykyään Numera Palvelut Oy) kilpailuttamassa irtokalusteiden sopimuksessa. Sopimus päättyy 26.12.2026. Numera Palvelut Oy on kilpailuttamassa irtokalusteiden hankinnan siten, että samalle puitesopimuskokonaisuudelle kilpailutetaan osakokonaisuuksittain oppilas- ja koulukalusteet, toimisto- ja julkitilakalusteet sekä varhaiskasvatuksen kalusteet. Sopimuksen on tarkoitus alkaa joulukuussa 2026.

Järvenpään kaupungin tarve irtokalusteille on arviolta 120 000 euroa vuodessa. Neljän (4) vuoden sopimuskaudelle laskettuna yhteensä 480 000 euroa. Vuosivolyymi (120 000 euroa) jakautuu arvion mukaan seuraavasti eri osa-alueisiin:

- 1) Oppilas- ja koulukalusteet: 75 000 € / vuosi
- 2) Toimisto- ja julkitilakalusteet: 20 000 € / vuosi
- 3) Varhaiskasvatuksen kalusteet: 25 000 € / vuosi

Sopimus ei sido tiettyihin hankintamääriin vaan kalusteita hankitaan tarpeen ja budjetin mukaisesti. Hankintapalvelut arvioi, että yhteishankintaan liittyminen on tarkoituksenmukaista huomioon ottaen hankinnasta aiheutuvat prosessikustannukset ja hankittavan palvelun laadun.

Liittymisilmoitus on toimitettava Numera Palvelut Oy:lle viimeistään 31.5.2026 mennessä.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön (KV 27.5.2024) luvun 18 kohdan 2 mukaan kaupunginjohtaja voi päättää alle 500 000 euron hankinnoista.

Päätös

Päätän

1. liittyä Numera Palvelut Oy:n suunnittelemaan irtokalusteita koskevaan kilpailutukseen seuraaviin osakokonaisuuksiin:

- 1) Oppilas- ja koulukalusteet
- 2) Toimisto- ja julkitilakalusteet
- 3) Varhaiskasvatuksen kalusteet

2. Tämä päätös pannaan täytäntöön sen lainvoimaisuutta odottamatta.

Tiedoksi

Numera Palvelut Oy (hankinta@numera.fi), kirjaamo

Allekirjoitus

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 25.5.2026 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 25.5.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.